

**CDL-UD(2022)032**

Fr. seulement

**COMMISSION EUROPEENNE POUR LA DEMOCRATIE PAR LE DROIT**  
**(COMMISSION DE VENISE)**

en coopération avec

**LE MINISTERE DE LA TRANSITION NUMERIQUE ET DE LA REFORME DE  
L'ADMINISTRATION DU ROYAUME DU MAROC**

**Séminaire régional pour les hauts cadres de l'administration**

**16<sup>ème</sup> UniDem Med**

**« LA TRANSFORMATION NUMERIQUE DE  
L'ADMINISTRATION PUBLIQUE »**

**format hybride (en ligne et à Rabat, Maroc)**

**23-24 novembre 2022**

**QUELLE GOUVERNANCE POUR UNE TRANSFORMATION NUMERIQUE REUSSIE ?**

par

**M. Mohamed AMOR**

**(Chef de la division de gestion des ressources humaines de l'Etat, Ministère de la  
Transition Numérique et de la Réforme de l'Administration, Royaume du Maroc)**

Cofinancé  
par l'Union européenne



COUNCIL OF EUROPE



Cofinancé et mis en œuvre  
par le Conseil de l'Europe

Le projet UniDem Med est mis en œuvre dans le cadre du programme conjoint Union européenne/Conseil de l'Europe  
« Protéger les droits de l'homme, l'État de droit et la démocratie par des normes partagées dans le sud de la Méditerranée » (Programme Sud V)

*Ce document a été réalisé dans le cadre d'un programme cofinancé par l'Union européenne et le Conseil de l'Europe.  
Les opinions exprimées dans ce document ne peuvent en aucun cas être considérées comme reflétant l'opinion officielle  
de l'une ou l'autre des parties.*

# Séminaire régional pour les hauts cadres de l'administration 16ème UniDem Med

**Programme e-Tamkeen:**

Renforcement des compétence des Fonctionnaires en matière du  
Digital

Mohammed AMOR  
Chef de Division des Systèmes de Gestion des  
Ressources Humaines de l'Etat (MTNRA)

**jeudi 24 Novembre 2022**

1. Contexte
2. Description
3. Objectifs
4. Préalables
5. Programme e-Tamkeen
6. Plan de Renforcement des Compétences
7. Etat d'Avancement et Indicateurs
8. Hackathon pour l'Administration
9. E-Learning
10. Voyages d'Etudes
11. Capitalisation
12. Conclusion

# 1. Contexte

## Discours Royaux:



14 Octobre 2016

Ouverture de la 1ère session de la 1ère année législative de la 10-ème législature

Par ailleurs, l'administration électronique doit être généralisée selon une approche intégrée permettant aux différents départements et aux divers services un accès commun aux informations.

Skhirate, 27 Février 2018

A l'occasion du Forum national de la haute fonction publique sous le thème de la « *restructuration du système de la haute fonction publique* ».

L'impératif d'une gestion efficiente des ressources et de l'efficacité de l'Administration publique et des établissements de l'Etat. deux démarches sont indispensables: une révision des méthodes de travail des structures administratives et une refonte des modalités de gestion des ressources publiques,

## 2. Description

- Le programme de formation baptisé « e-Tamkeen » est un programme de coopération bilatéral avec le gouvernement belge consistant à renforcer les compétences des fonctionnaires au niveau central et local en matière du Digital, et ce, pour une gestion plus efficace et efficiente du service public.
- La mise en œuvre de ce programme a été entamée en 2019 et s'étalera jusqu'au mois de novembre 2023.
- Les parties prenantes du programme sont d'une part, les acteurs principaux intervenant directement dans la mise en œuvre, à savoir, l'Agence belge de développement (**Enabel**) d'une part, et le Ministère de la Transition Numérique et de la Réforme de l'Administration en tant que porteur du programme d'autre part, ainsi que l'Agence de Développement du Digital (ADD) qui sont représentés dans le comité de pilotage du programme. Les autres intervenants sectoriels sont les Administrations bénéficiaires de ce programme,

## 3. Objectifs

- **Objectif Stratégique** : Renforcer les compétences des fonctionnaires F/H au niveau local et central en matière du Digital pour accompagner le chantier de transition numérique de l'Administration et améliorer la qualité des services publics rendus aux usagers.
- **Objectif Intermédiaire 1** : Une démarche de renforcement des compétences, en lien avec la transformation digitale de l'administration, est **mise en œuvre en concertation** avec les administrations bénéficiaires.
- **Objectif Intermédiaire 2** : Les **compétences** stratégiques et opérationnelles des fonctionnaires sont **renforcées** afin de définir, accompagner, mettre en œuvre et utiliser les projets digitaux
- **Objectif Intermédiaire 3** : Les capacités du MTNRA sont renforcées en matière de communication, coordination et de capitalisation

## 4. Administrations Bénéficiaires

- 1 Ministère de la Transition Numérique et de la Réforme de l'Administration
- 2 Agence de Développement du Digital (ADD)
- 3 Ministère de l'Economie et des Finances
- 4 Ecole Nationale supérieure de l'Administration (ENSA)
- 5 Ministère des Affaires Etrangères, de la Coopération Africaine et des Marocains Résidant à l'Etranger/AMCI
- 6 Ministère de la Solidarité, de l'Insertion sociale et de la Famille/Entraide Nationale et ADS
- 7 Ministère des Affaires étrangères, de la coopération africaine et des Marocains résidant à l'étranger -  
Département des Marocains Résidant à l'Étranger
- 8 Ministère de l'Inclusion économique, de la Petite entreprise, de l'Emploi et des Compétences et son agence  
sous tutelle ANAPEC
- 9 Ministère de l'Equipement et de l'Eau
- 10 Conseil National des Droits de l'Homme (CNDH)
- 11 Délégation interministérielle aux Droits de l'Homme
- 12 Instance Nationale de Probité, de Prévention et de Lutte contre la Corruption (INPPLC)
- 13 La DGCT et les Communes territoriales
- 14 Ministère de l'Agriculture, de la Pêche maritime, du Développement Rural et des Eaux et Forêts

## 4. Préalables

- **2018** : Elaboration du Dossier Technique et Financier
- **16 Novembre 2018** : Signature de la convention spécifique entre le Ministère de la Réforme de l'Administration et de la Fonction Publique et l'Ambassade du Royaume de Belgique
- **11 Juillet 2019** : Lancement officiel du programme en présence du Ministre de la Réforme de l'Administration et de la Fonction Publique et de l'Ambassadeur du Royaume de Belgique
- **Octobre 2019** : Recrutement du Responsable d'intervention, Expert en digital et du staff logistique
- **12 Septembre 2019** : Désignation des points focaux des différents départements partenaires



# 4. Gouvernance du programme

## Pilotage et suivi



- Le Secrétaire Général du MTNRA, Président du Comité de Pilotage
  - Le Représentant Résident d'Enabel Maroc, Co-Président du Comité de Pilotage
  - Le représentant de la Direction du Budget du Ministère de l'Economie et des Finances
  - Le représentant de l'Agence de Développement du Digital
- 
- Le directeur des Systèmes d'Information du MTNRA, qui en assure la présidence.
  - Les points focaux (DRH) au sein des administrations bénéficiaires
  - Les représentants des directions du MTNRA
- 
- Le responsable de l'intervention – Intervention Manager
  - Le responsable national du projet – Conduite du changement
  - Le reste de l'équipe dédiée projet

# 4. Gouvernance du programme

## Unité de gestion du projet



Royaume du Maroc  
Chef du Gouvernement

Ministère de la Transition  
Numérique et de la Réforme  
de l'Administration



**Mohammed AMOR**  
Responsable National  
du programme -  
Chef de la Division du  
Système de Gestion des  
Ressources Humaines  
de l'Etat



**Nabila BEKKALI AISSAOUI**  
Point focal -  
Chef de service de l'exploitation  
et de l'appui au partenaire



**Jamal OUCHKER**  
Responsable de  
l'intervention



**Bassam ALAOUI MDAGHRI**  
ATN Expert en Digitalisation



**Imane SABER**  
Responsable  
Administrative et  
financière



**Loubna HAKKOU**  
Assistant(e)  
Administratif(ve) et  
logistique



**Benedicte BAZYN**  
Experte Junior en  
Digital Learning

**Enabel**

# 4. Gouvernance du programme

## Points Focaux

Constitution  
des points  
focaux



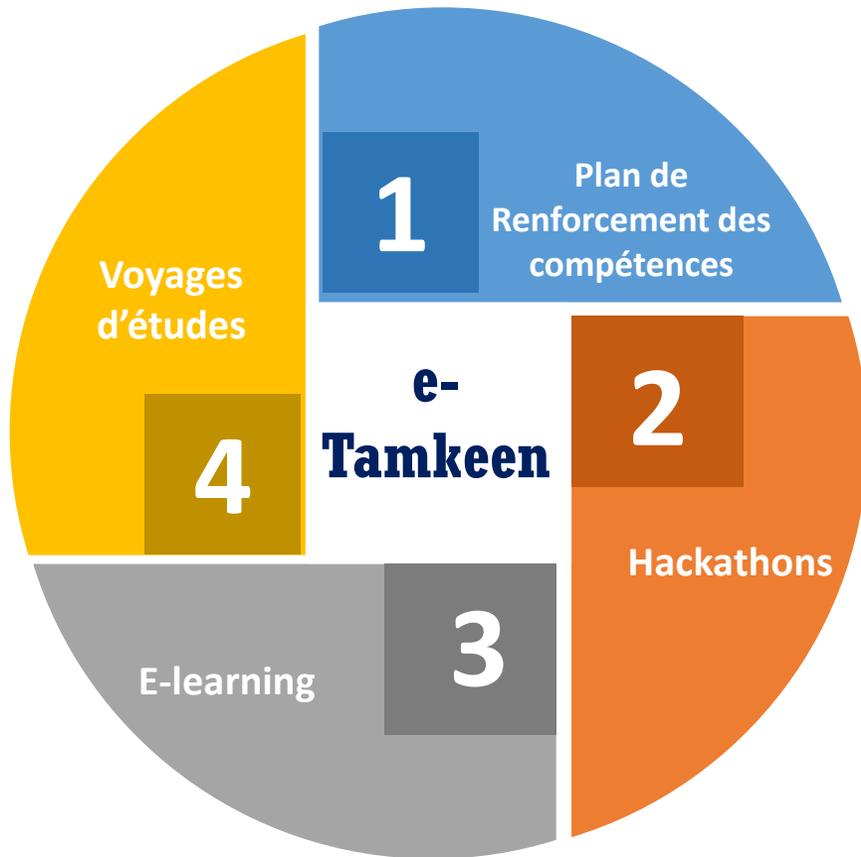
Formation 1:  
l'ingénierie de  
formation



Formation 2:  
Introduction à la  
transformation  
digitale dans  
l'Administration

- Profil: Responsables de la Formation ou équivalent
- Inviter pour une présentation du programme e-Tamkeen
- Les fondements théoriques et les finalités de l'ingénierie de formation
- Sources d'information pour construire une ingénierie de formation et les différents types de besoins de formation
- Conception et réalisation d'une ingénierie de formation (+ Elaboration des plans de formation)
- Culture du digital et organisation
- Stratégie de transformation digitale et de réforme de l'administration au Maroc
- Ecosystème et approches
- Quelles technologies autour de la dématérialisation ?
- Développer une stratégie interne et externe

# 5. Programme e-Tamkeen



## Plan de Commun de Renforcement des Compétences

Formations au niveau central et local » en matière de digitalisation est centrée sur l'impulsion d'un processus de changement au sein des Administrations publiques,

## Voyages d'études

Voyage d'inspiration au profit des départements bénéficiaires selon la thématique du choisie,

## Hackathons

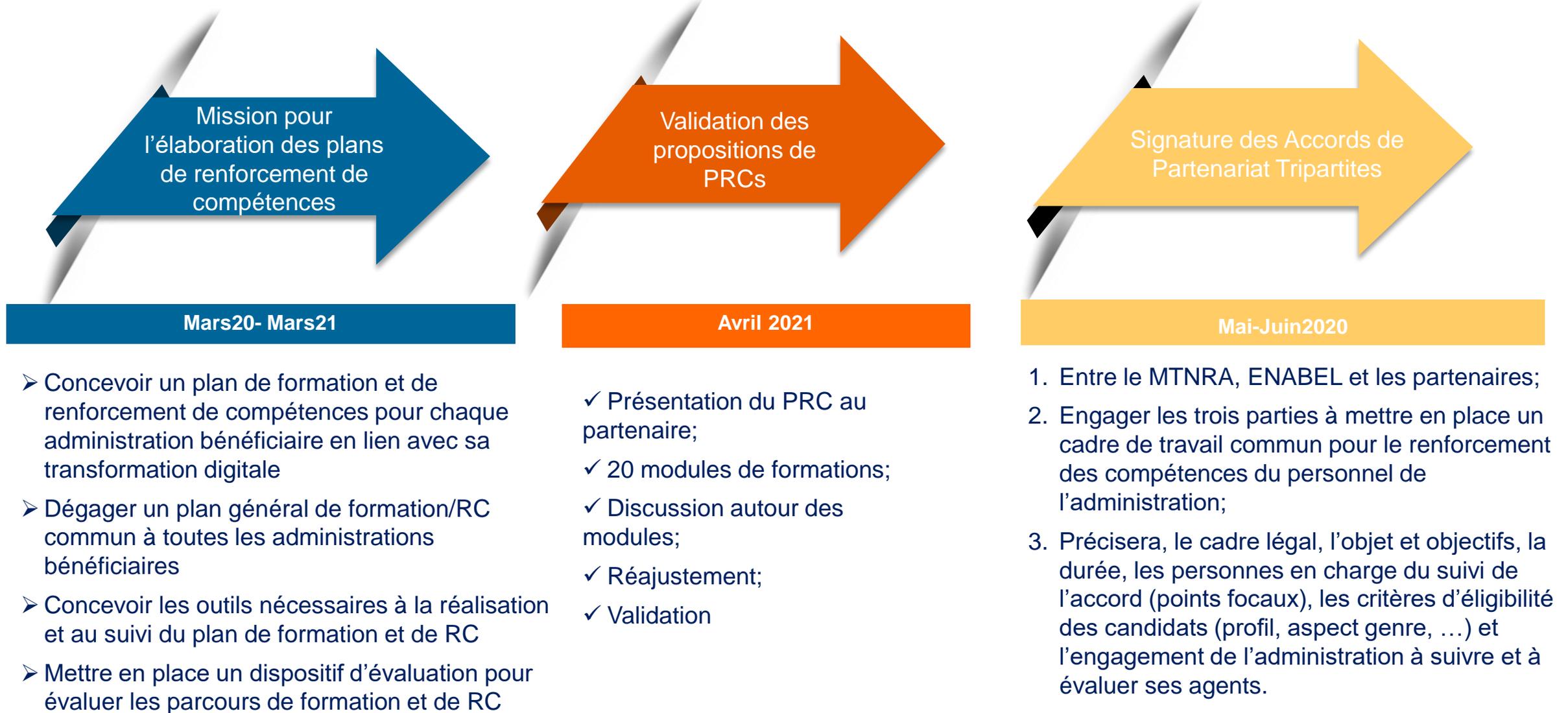
une compétition au cours de laquelle les fonctionnaires des administrations bénéficiaires du programme e-Tamkeen sont amenés à innover autour des challenges

## e-Learning

plateforme de formation dans le Digital et l'innovation pour le compte des fonctionnaires

# 5. Programme e-Tamkeen

## Méthodologie

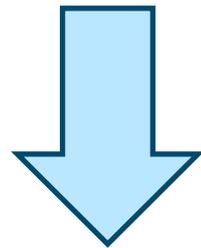


# Plan de Renforcement des Compétences

## 6. Plan de Renforcement des Compétences

### Contraintes liées au Covid-19 :

- Confinement total prises par le Gouvernement durant trois mois
- Difficultés de mener à bien les activités prévues par le bureau d'études dans les différentes étapes de la mission;
- Réunion à distance du BE avec les départements partenaires;



Retard pour les délais fixés pour la mission

## 6. Plan de Renforcement des Compétences

### Ajustement relatif aux modules de formation à prioriser

Ces ajustements portent principalement sur la mise en place rapidement des modules de formations prioritaires suivants :

1. Télétravail et les PCA;
2. Communication digitale et gestion de crise;
3. Cybersécurité et protection de la donnée;
4. Formation des formateurs : Le télétravail et les outils collaboratifs
5. Usages des Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication;
6. Gestion de Projets Numériques au sein des Administrations;

# 6. Plan de Renforcement des Compétences

## Livrable de la mission Mars 2021



### Transformation digitale dans les Administrations publiques

1. Construire une stratégie de digitalisation efficace
2. Plan de continuité d'activités et gestion de crises
3. Confiance numérique et usage de la signature électronique
4. Les fondamentaux du Télétravail : Rôles, droits et obligations du fonctionnaires

### Innovation et nouvelles démarches de gestion de projets digitaux

1. L'innovation agile au cœur de la gestion des projets de transformation digitale
2. Design Thinking et User Experience Design (UX design)
3. **Quel usage de la Blockchain dans la digitalisation des services publics**
4. Gestion des processus métier : Automatisation des Workflows et Modélisation

### Communication et formations digitales

1. Les fondamentaux de la veille et de la e-Réputation dans la Com' publique
2. Réussir la communication digitale
3. **Conception et développement Web et multimédia**
4. Le e-learning au service de la formation
5. Gestion des plateformes LMS

### Gestion des données publiques et sécurité des systèmes d'information

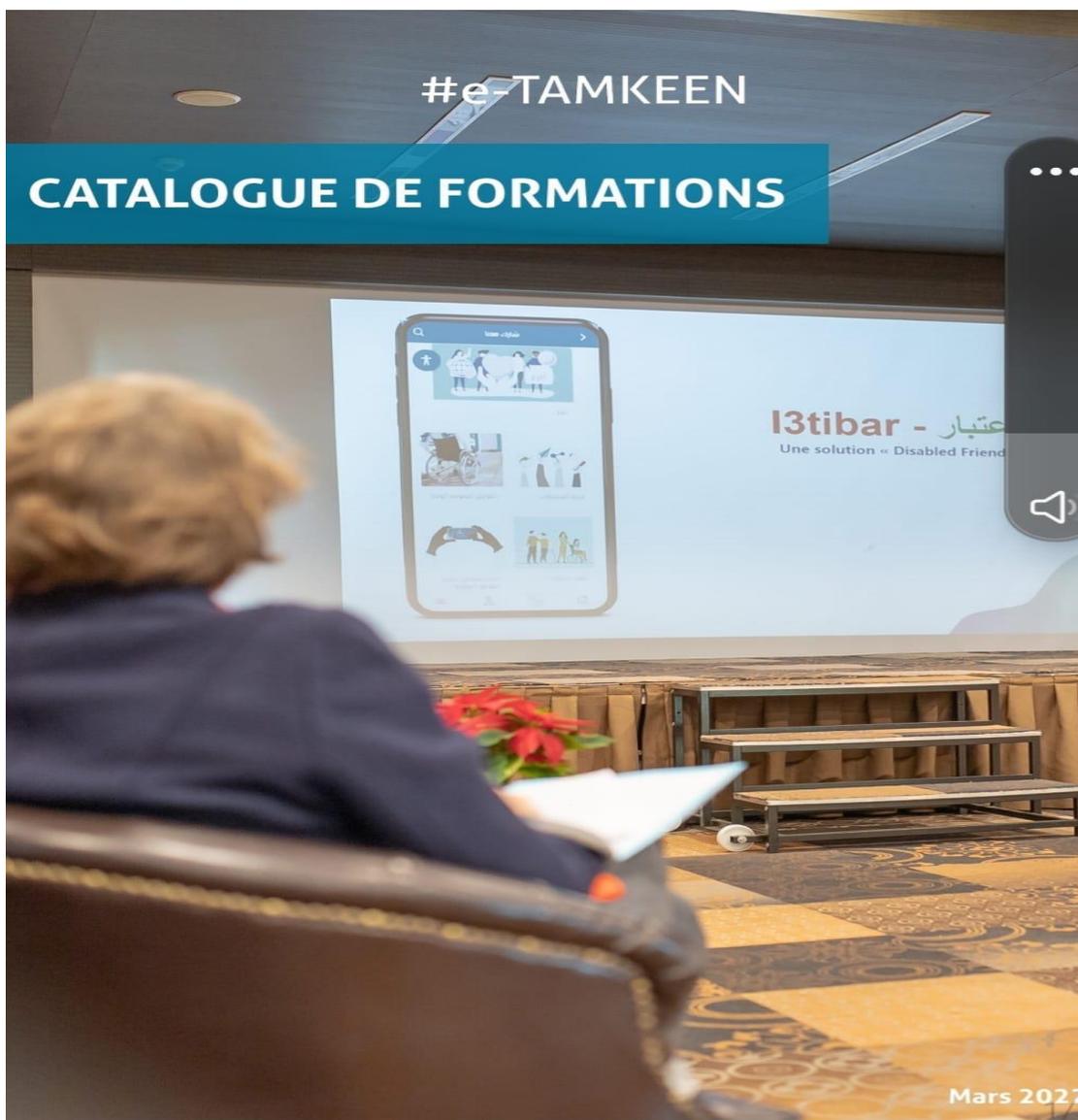
1. **Data et Big Data : gestion des données et accès à l'information**
2. Cybersécurité, sensibilisation des utilisateurs
3. Cybersécurité et sécurité SI

### Solutions cloud et collaboration à distance

1. Outils de collaboration pour le télétravail – Niveaux intermédiaire et avancé
2. **Le Cloud-Computing : Fondamentaux d'une solution cloud de collaboration**
3. **Administration d'une solution cloud de collaboration**
4. **Gestion électronique des documents (GED)**

# 6. Plan de Renforcement des Compétences

## Modèle de catalogue de Formation



E-TAMKEEN

Catalogue de formations

2022

## 1. Communication digitale et e-Readiness

Durée : 3 JOURS | 18 HEURES

La communication digitale reste au cœur de la transformation de l'administration publique marocaine et représente un vecteur clé pour l'offre des services de qualité et le renforcement de la confiance entre les citoyens/entreprises et l'Administration. En temps de crise, ces besoins sont encore plus importants qu'en temps normal. Une bonne communication digitale aidera à restaurer la confiance et la réputation des organismes publiques aux yeux des citoyens, mais aussi à assurer la sécurisation des personnes et à mobiliser les ressources humaines.

### OBJECTIFS

- **Comprendre** les spécificités de la communication digitale et des réseaux sociaux, de leurs utilisateurs et leurs nouveaux usages
- **Appréhender** les opportunités offertes par les technologies digitales et leurs usages dans les métiers de la communication notamment pour entretenir une réputation et faire face aux crises.
- **Développer** une stratégie de communication digitale, entre autres via les réseaux sociaux

### THEMES ET CONTENUS

#### Fondamentaux de la communication digitale

Il vous sera présenté les enjeux et canaux de communication numérique et internet, ainsi que les nouvelles tendances (du web 2.0 au Web 3.0)

#### Internet, le terrain de jeu de la communication digitale

Vous aurez l'occasion l'architecture du web et ses leviers comme les réseaux sociaux, le renforcement et le display.

#### Réaliser une campagne de communication digitale

Attendez à vous à comprendre en profondeur les objectifs, la cible, le budget et les canaux utiles pour réaliser une campagne de communication digitale.

#### Enjeux et stratégie de la e-Réputation

Vous apprendrez ce qu'est l'e-Réputation, l'identité numérique et quels sont les leviers permettant d'assurer sa performance.

#### La communication de crise

Vous aurez l'occasion d'appréhender les différentes phases d'une crise et de découvrir gérer un bad buzz.

**Modalité :** Présentiel (distanciel si les mesures sanitaires l'exigent)

**Cible :** Responsables de communication, coopération, partenariats ; Top Management

## 7. Etat d'avancement

### Quelques chiffres

#### Sur les 14 thématiques déjà dispensées

- ✓ **1500** heures de formation ;
- ✓ **85** sessions de formations;
- ✓ **260** jours de formations;
- ✓ **2200** participations;
- ✓ **+1000** participants uniques;
- ✓ **45%** de femmes;
- ✓ **30%** au niveau local.

**Taux de Réalisation et de  
Déploiement des PRCs du  
Programme e-Tamkeen  
est de 70%**

Satisfaction à froid : **91%** (sur base d'une évaluation à froid des participants, menée par un bureau d'études (MDF) auprès des fonctionnaires et de leurs responsables supérieurs)

# 7. Etat d'avancement

## Parcours certifiants

**Avantage** : Une meilleure appropriation par les participants de la thématique et un renforcement des réseaux internes des ministères.

### 3 parcours dispensés et 1 en cours:

#### 1. Les nouvelles approches innovantes en gestion de projets

- Design Thinking et User experience,
- Agilité et Lean Management,
- Innovation au sein des administrations ;
- Maturité digitale et e-readiness)

#### 2. Confiance numérique : deux parcours à destination des représentations territoriales de la DGCT et du Ministère de la Solidarité (l'ADS et l'Entraide Nationale)

- Cybersécurité (introduction et sensibilisation),
- Confiance numérique et signature électronique,
- Plan de Continuité des activités,
- Workflow et BPMN)



# 7. Etat d'avancement

## Parcours certifiants

### 3. Communication digitale et e-Réputation 8 jours (Pour le réseau RCAM)

- **Introduction** à la Communication Digitale pour le communicant public Enjeux, Tendances, fondamentaux et bonnes pratiques.
- **L'Art de Communiquer** – Soft skills et développement personnel
- **Stratégie de communication digitale** pour le communicant public - Comment élaborer sa stratégie et ses plans d'action ?
- **Veille informationnelle pour le** communicant public - Quelle méthode et quels outils pour une veille efficace ?
- **eRéputation** pour le communicant public - Les nouveaux enjeux de la eRéputation dans le périmètre institutionnel.
- **Gestion de crise** pour le communicant public - Les schémas et les astuces maîtrisés en matière de gestion de crise.
- **Gestion de projets digitaux** pour le communicant public - L'agilité au service de vos plates-formes et campagnes digitales
- **KPIs et Reporting** pour le communicant public - Quels indicateurs de performance (KPIs) et quel retour sur investissement (ROI) de vos campagnes digitales ?



## 7. Etat d'avancement

### Parcours certifiant en cours :

#### Approche genre

Un parcours sera lancé en décembre 2022 à destination du Réseau de Concertation Interministériel pour l'égalité des genres.

- 1.Outils collaboratifs en ligne ;
- 2.Cybersécurité et gestion des données ;
- 3.Communication digitale ;
- 4.Innovation publique

Une évaluation à froid sera lancée prochainement sur l'apport concret de la logique parcours

## 7. Etat d'avancement

### Formation de formateurs

La logique est de former des personnes ressources au sein des ministères sur des thématiques précises. Il s'agit principalement de fonctionnaires qui ont participé aux formations e-TAMKEEN sur des sujets plus larges. Ils suivent ensuite une formation plus approfondie et technique.

A ce jours, il y a eu deux formations de formateurs :

1. Sur la thématique du télétravail
2. Sur la thématique de la cybersécurité

D'autres formations de formateurs seront planifiées dans le courant de l'année 2023

# IDARATHON

## 8. Idarathon

### Initiatives innovantes du programme



Désignation de l'Administration publique marocaine

# IDARATHON



Hackathon, une compétition centrée autour de l'innovation. Afin de générer en un temps limité des solutions innovantes à des problématiques réelles



# DesignThinking



Un processus co-créatif qui suit 5 étapes, similaires à la démarche d'un designer

Une méthodologie innovante qui permet de transformer les idées et les projets en actions réelles et en prototypes tangibles

## 8. Idarathon

- Créée durant la crise COVID19 de l'année 2020, la compétition IDARATHON est une réponse au besoin imminent d'agilité et de résilience au niveau de l'administration marocaine. IDARATHON issue du programme de formation des fonctionnaires « e-TAMKEEN », a pour objectif d'ancrer les nouvelles méthodologies de travail favorisant l'agilité, l'innovation et la collaboration.
- IDARATHON dans sa première édition de l'année 2020 a choisi trois grands challenges :



**Amélioration de  
l'accueil**



**Performance  
Collaborative**



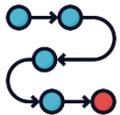
**Participation  
Citoyenne**

# 8. Idarathon

## Objectifs de l'Idarathon



Accélérer la transformation numérique en stimulant la créativité et l'innovation au sein l'Administration publique.



Appliquer le processus du Design Thinking à des défis en relation avec la modernisation de l'Administration publique.



Renforcer les compétences des Ressources Humaines par l'appropriation des nouvelles méthodes de travail créatives et agiles et par le « Learning by Doing ».



Doter l'Administration d'une banque de projets innovants, pertinents et actionnables à tout moment avec des prototypes et modèles bien conçus.

# 8. Idarathon

## ÉQUIPES, CHALLENGES ET SOLUTIONS

### Hackathon centré sur le design thinking



#### 5 ÉTAPES CRUCIALES

Inspiration → Définition → Idéation  
→ Prototypage & Test → Pitch



30 JOURS



5 WEBINARS



14 WORKSHOPS



#### 3 CHALLENGES

- Performance collaborative
- Participation citoyenne
- Accueil

## Bilan IDARATHON 2020



6 ÉQUIPES



#### Equipe Al Khawarizmi

**Solution :** eTansik, une plateforme de gestion collaborative et intelligente des projets transverses (entre départements d'une administration), pour assurer une bonne synergie entre les fonctionnaires et une meilleure implication dans les projets



#### Equipe Zaynab Nafzaouiya

**Solution :** I3tibar, une application Disabled Friendly à fort impact pour l'inclusion numérique des personnes en situation de handicap (PSH) et permettant une plus large participation citoyenne.



#### Equipe Hatim Al Tai

**Solution :** Machrou3i, une application mobile qui a pour but de faciliter l'accueil et la demande de financement des projets des Personnes en Situation de Handicap.



#### Equipe Fatima Al Fihriya

**Solution :** 9rib mn Bladi, une plateforme digitale de collecte des besoins et propositions des étudiants MRE.



#### Equipe Ibn Sina

**Solution :** IDARATask, une plateforme digitale et collaborative pour l'optimisation du roulement des ressources humaines en période de crise.



#### Equipe Pythagore

**Solution :** Choubak al mo9awil, guichet de l'entrepreneur, une plateforme de guichet unique électronique pour la création des entreprises.



#### DATA

- 101 Inscrits
- 42 Hommes et 59 Femmes
- 14 Départements bénéficiaires
- 52 Heures de formation et accompagnement
- 30 Bêta testeurs
- 5 Membres du Jury
- 19 Contributeurs du secteur privé et public



#### PALMARÉS

- 3 Prix d'honneur
- 1er prix : Equipe Zaynab Nafzaouia "I3TIBAR"
- 2ème prix : Equipe Al Khawarizmi "eTansik"
- 3ème prix : Equipe Ibn Sina "IDARATask"



www.idarathon.ma

# 8. Idarathon



## 8. Idarathon

### POST-IDARATHON

- A l'issue de la cérémonie de clôture de la première phase d'identification des projets de l'édition 2020 de IDARATHON, les équipes de mise en œuvre et d'organisation du IDARATHON ont souhaité aller au-delà de la phase de Sourcing des projets,
- Consultation a été lancée auprès des partenaires publics et privés déjà impliqués dans le processus d'accompagnement de projets innovants
- Choix a été porté sur IMPACT for Development : Structure associative, accompagnée par les institutions académiques « UM6P » et « AUI – Université Al Akhawayn ».

# 8. Idarathon

## POST-IDARATHON

### Université Mohammed VI Polytechnique (UM6P)

- Un masterclass de 5 jours « **Solving Public Problems** » organisé par l'UM6P et plus particulièrement par la School Of **Collective Intelligence** au profit de tous les participants à IDARATHON ;



### Université Al Akhawayn

- Accompagnement du processus de Développement et de maintenance des solutions digitales assuré par l'Université Al Akhawayn, plus particulièrement par le département neoCredus :
  1. E-Tansik (Plate forme collaborative inter-administration)
  2. I3tibar (Inclusion numérique pour les personnes en situation d'handicape)
  3. Machrou3i (Application mobile qui accueil la demande de financement des projets des personnes en situation d'Handicap)

# 8. Idarathon

## Accompagnement post-IDARATHON



- Générer de meilleurs **données au niveau local** ;
- Recueillir en **temps réel** des informations ;
- **Anticiper** des problèmes
- Promouvoir des **bonnes pratiques** ;

- Mettre à disposition de l'Administration le **savoir-faire académique** ;
- Supporter les équipes du projet dans le **développement et la maintenance** de leurs projets/idées ;

- Évaluer le cycle d'accompagnement, son impact et l'ensemble des activités liées au Hackathon

MASTERCLASS  
SOLVING PUBLIC PROBLEMS

UM6P | School of  
collective intelligence

DEVELOPPEMENT &  
MAINTENANCE

AL AKHAWAYNE UNIVERSITY  
| neoCREDUS

ÉVALUATION  
MINDSET RÉSULTAT IMPACT

Impact For  
Development

# E-Learning

# 9. E-Learning

## La plateforme

- Des **benchmark**, entretiens et études préalables ont été réalisés avant de choisir une solution de plateforme adaptée.
- Le **choix** final s'est porté sur le déploiement d'une plateforme **Moodle**, car il s'agit de la solution OpenSource la plus répandue et facile d'usage dans le domaine de la formation en ligne. C'est aussi ce qui permettait la meilleure durabilité en termes de **coût et d'accessibilité**
- Un **univers graphique** a été créé autour de la plateforme et des activités de digital learning d'e-TAMKEEN. Pour ce faire un atelier a été organisé pour créer **une identité visuelle** en correspondance avec les contextes de l'Administration publique marocaine et du digital.
- La plateforme est accessible depuis septembre 2022 à l'adresse <https://learning.e-tamkeen.ma/>

# 9. E-Learning

## Les cours en ligne

Ces cours en ligne, également mis aux couleurs de la plateforme, sont imaginés « **sur-mesure** » pour les fonctionnaires, en termes de thématiques, d'exemples et de cas pratiques. Il est en outre recherché une grande innovation et interactivité dans les activités proposées, l'expérience utilisateur étant au centre des priorités.

En septembre 2022, deux cours ont été ouvert sous des formats de tutorats au sujet de:

- La transformation digitale au Maroc;
- L'Intelligence collective et la résolution des problèmes publics,

Deux guides interactifs sont également disponibles sur la plateforme sur les thématique:

- La création de newsletter institutionnelle;
- L'utilisation de MOODLE,

### Les prochains modules

Pour l'année 2023, le programme prévoit le développement de trois cours supplémentaire sur sa plateforme LMS portant sur

- La communication digitale
- L'innovation publique
- La confiance numérique et la protection des données

D'autres guides pourront aussi être ajoutés sur la plateforme au grés des besoins.

## 9. E-Learning

### Sensibilisation au E-Learning

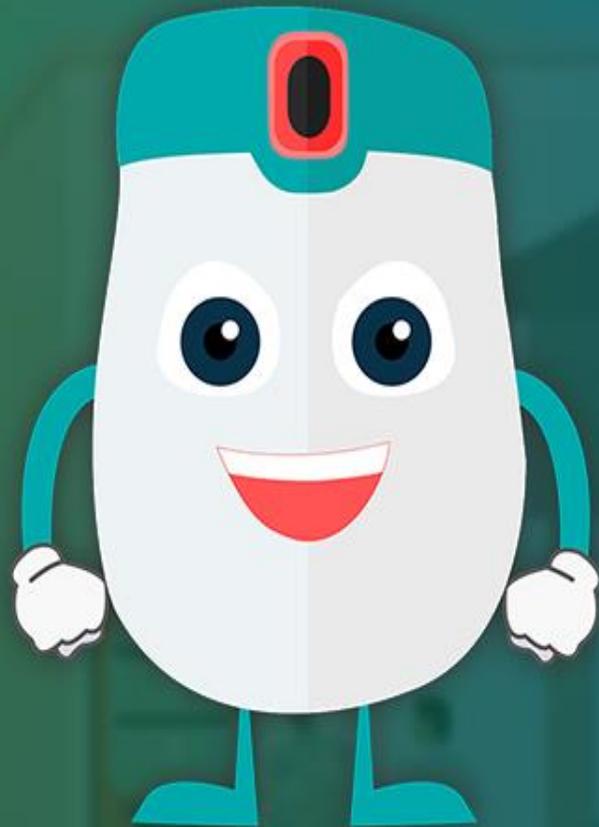
- Des formations sur les **bases du e-learning**, mais également des sessions approfondies sur la **gestion technique des LMS** et la **conception pédagogiques de cours en ligne**.
- **Atelier d'échanges** sur l'état des lieux et les perspectives de l'e-learning au Maroc, dont découlera la publication d'un livre blanc.
- Un second séminaire est prévu pour le mois de **décembre 2022**.
- Enfin un voyage d'études autour de la **formation en ligne** a été organisé pour les bénéficiaires du programme à l'occasion de l'exposition-conférence e-Learning Africa 2022 à Kigali (Rwanda).

# 9. E-Learning

#e-TAMKEEN

Français (fr) ▾

Connexion



## Plateforme e-Learning

L'Administration publique renforce ses compétences digitales en ligne.

Connectez-vous

# Plateforme/portail web du programme eTAMKEEN

[www.e-tamkeen.ma](http://www.e-tamkeen.ma)



Avancement global du programme

Espace de suivi-évaluation

Idéation de l'Administration

Nouveaux modes d'apprentissages

Tableau de bord



Gestion des formations



Hackathon hybride



E-Learning



Données centralisées sur le site focal

Données de suivi des formations

Projets innovants

Données des parcours développés

Flux de données

# Voyages d'Etudes

## 10. Voyages d'Etudes

### « Smart City Casablanca Symposium 25-26 Mai 2022 »

Evénement qui s'intéresse particulièrement aux différents mécanismes et innovations en lien avec l'urbanisation et la métropolisation et par le biais des TIC propose des solutions centrées sur le citoyens "**Citizen Centric**".

Le **Smart City Casablanca** Symposium sera également l'occasion de découvrir les nouvelles stratégies et politiques mise en place par la ville de Casablanca pour répondre aux challenges du quotidien.

### Assises de L'Ausim

- Association des Utilisateurs des Systèmes d'Information au Maroc – Le plus grand rassemblement de l'écosystème SI et digital au Maroc;
- Avec un **programme scientifique** novateur, **tables rondes, workshops** animés par des experts internationaux et nationaux, des représentants des secteurs public, semi-public et privé et d'éditeurs de solutions de pointe;
- Stands et exposition des différents acteurs des TIC dans le Maroc

## 10. Voyages d'Etudes

### Thème du voyage: e-Learning Africa Kigali, Rwanda 08 au 14 mai 2022

#### Cible

voyage d'étude au profit des départements partenaires du programme les plus avancées et ayant une stratégie de formation continue orientée vers le digital learning.

#### Objectifs

- Participation à l'exposition et conférence e-Learning Africa 2022;
- Echanger sur les bonnes pratiques et les défis liés au renforcement de compétences en ligne avec d'autres pays;
- Rencontre avec des acteurs phares du digital learning en Afrique et dans le monde,



## Thème du voyage en Belgique : Simplification des procédures et digitalisation de l'Administration

### Cible

Responsables des départements partenaires en relation avec le thème de la simplification et la Digitalisation de l'Administration

### Objectifs

- Rencontrer des acteurs belges de la simplification administrative, de digitalisation et d'innovation publique;
- Visiter les lieux et endroits en relation avec le thème du voyage;
- S'inspirer des expériences réussies de la digitalisation des procédures Belges;



# 10. Voyages d'Etudes

## Visites phares

- **SPF BOSA** : Le Service Public Fédéral en charge de la Stratégie et de l'Appui
- **BeCode** : l'école de codage BeCode a pour objectif de permettre aux talents numériques de demain de s'épanouir;
- **DigiTax** : Centre d'excellence de l'Université d'Anvers qui a pour objectif la recherche des challenges et des opportunités de la digitalisation pour le système de taxation;
- **Molengeek**: Sa mission est de rendre le secteur des technologies accessible à toute personne désirant surfer sur la vague du digital, peu importe les origines ou le niveau de formation;
- **Commune de Saint-Josse** : Il s'agit de l'une des localités les plus multiculturelles de Belgique et qui compte l'un des plus importants taux de fracture numérique;
- **Autorité de Protection des données** : L'Autorité de protection des données (APD) est un organe de contrôle indépendant chargé de veiller au respect des principes fondamentaux de la protection des données à caractère personnel;
- **ASA** : Chargée de faire des propositions pour réduire la complexité administrative des démarches imposées aux entreprises et aux citoyens.

# 11. Capitalisation

La capitalisation du projet e-TAMKEEN s'est faite par un processus de co-crédation avec les points-focaux et les membres de l'unitéd de gestion (UGP). L'objectif est d'obtenir des produits de capitalisation utiles et mutualisables.

Avec l'appui d'un bureau d'études (ABI Consulting), il y a eu un atelier d'identification des besoins et 6 jours de formations et de réflexion autour de la capitalisation du projet (au total 7 jours consacrés à cette activité)

Trois axes ont été identifiés pour la capitalisation :

1. Esprit e-TAMKEEN;
2. PRC;
3. IDARATHON.

## 12. Facteurs clés de réussite

- Equipé dédiée et coordination étroite dans le cadre de l'UGP;
- Réseau des points focaux et motivés et très impliqués;
- Procédure d'appels d'offres très souples;
- Agilité dans l'exécution;
- Suivi et évaluation continu et capitalisation sur les acquis par les parties prenantes (MTNRA et ENABEL).

**Merci de votre  
Attention**